**乐山师范学院零星采购申请表**

单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（盖章） |  | 申请日期 |  |
| 申请单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 经 费 来 源 | 经费项目名称：经费项目编号： | 预算金额 |   |
| 购置用途及理由 |  |
| 申请单位负责人意见 | 年 月 日 |
| 经费主管部门负责人意见 |  年 月 日 |
| 招标中心经办人意见 | 年 月 日 |
| 招标中心货物管理科科长意见（5000－20000元） |  年 月 日 |
| 招标中心负责人意见（20000－30000元） |  年 月 日 |
| 分管招标校领导意见（30000－50000元） | 年 月 日 |
| 拟购物资情况 | 序号 | 采购品目名称 | 规格型号及参数 | 数量 | 单价 | 金额 | 拟放置地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 备注：1、本申请表仅适用于当年《四川省政府集中采购目录及采购限额标准》以外预算50000元（不含50000元）以下的其他货物及服务采购；2、批量10000元（含10000元）及以上请附申请部门集体研究决策复印件并盖鲜章。 |